

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de mayo de 2025

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessica Marlenny Dávila Paz	CUI:	1797 94582 0101
Número de contrato:	029-91-2025-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	11-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	5214436-4
Número de Factura:	2631223727	Serie:	F837901C
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	Mayo
Monto Total del Contrato	Q47,741.94	Plazo del Contrato:	02/01/2025 - 30/06/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Administrativo de Administración y Finanzas		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó apoyo en la elaboración de una base de datos física y digital de la papelería recibida de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se apoyó en el proceso de digitación de documentos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección general del Deporte y la Recreación.
4. Se apoyó en la reproducción y ordenamiento de documentación que fueron requeridos por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se apoyó en la recepción de cotizaciones y facturas de los para las diferentes comprar que fueron solicitadas para la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Se apoyó en la elaboración de solicitudes de requerimientos de las compras para la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Se apoyó en el proceso para la solicitud de vales de caja chica y así mismo su respectiva liquidación.

Jessica Marlenny Dávila Paz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Elder Dubán Martínez Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Lic. Elder Dubán Martínez Hernández
Jefe de Departamento Administrativo
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)